



KIBRIS AYDIN ÜNİVERSİTESİ

2025-2026

EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI

ÖĞRENCİ EL KİTABI

“Aydınlık
bir geleceğe”



www.cau.edu.tr

NEDEN

KIBRIS AYDIN ÜNİVERSİTESİ?

- %75'e varan tercih bursları
- Mezunlarımıza iş bulma desteği
- Güçlü, yenilikçi yönetimiyle "Yeni Nesil Üniversite" anlayışı
- Doğayla iç içe, akıllı ve sürdürülebilir kampüs yaşamı
- 5 yıldızlı öğrenci yaşam merkezi ve sosyal alanlar
- Eğitimde Dijital Dönüşüm ve 4.0 Öğrenme Yaklaşımı
- Global vizyona sahip, öğrenci odaklı eğitim modeli
- Bilim, teknoloji ve sektör uygulamalarıyla bütünleşen çağdaş müfredat
- YÖK ve YÖDAK tarafından onaylı ve akredite edilmiş programlar
- Uluslararası deneyime sahip, tanınmış akademisyen kadrosu
- Küresel konferanslar, sempozyumlar ve akademik etkinlikler
- 40'tan fazla ülkeden öğrenciyle çok kültürlü öğrenme ortamı
- Dünya ile entegre modern Bilgi Merkezi ve Dijital Kütüphane
- Çift Ana Dal ve Yan Dal Programları ile çoklu diploma ve sertifika seçenekleri
- İstanbul'da Teknoloji ve İnovasyon Kampları katılım fırsatları
- Kesintisiz ÖSYM bursları
- Çeşitli başarı bursları
- Son teknolojiyle donatılmış modern laboratuvarlar ve uygulama alanları
- İnovasyon ve girişimciliği destekleyen proje tabanlı eğitim
- Anlaşmalı üniversitelerle 2+1 ve 2+2 ortak diploma programları
- Kariyer Merkezi desteğiyle staj, işe yerleştirme ve mesleki rehberlik hizmetleri
- Uluslararası iş birlikleriyle yurt dışı staj ve kariyer fırsatları
- Disiplinler arası eğitim anlayışı ve hayat boyu öğrenme desteği
- Öğrenci kulüpleri, spor, sanat ve kültürel faaliyetlerle zengin sosyal yaşam
- Güçlü mezun ağı ve mentorluk programları
- Psikolojik danışmanlık ve öğrenci destek hizmetleri
- Kapsayıcılığı ve çeşitliliği destekleyen eğitim ortamı
- Sürekli Eğitim Merkezi tarafından sunulan profesyonel sertifika programları
- Kişisel gelişimi destekleyen eğitim fırsatları ve kariyer mentorluk hizmetleri





KIBRIS AYDIN ÜNİVERSİTESİ

Yeni Bir Başlangıca Hoş Geldiniz!

Kıbrıs Aydın Üniversitesi ailesine katıldığınız için büyük bir mutluluk duyuyoruz. Üniversitemiz, sadece derslerin işlendiği bir kurum olmanın ötesinde; öğrencilerinin hayallerini keşfettiği, özgüvenlerini geliştirdiği ve geleceğe emin adımlarla hazırlandığı bir yaşam alanıdır. Burada, her öğrencimiz bizim için değerli bir birey, eşsiz bir potansiyel ve topluma katkı sağlayacak bir güçtür.

Bizler, sizlere yalnızca akademik bilgi sunmayı değil; aynı zamanda araştırmaya yönelten, bağımsız düşünmeye teşvik eden, farklı kültürleri ve dilleri kucaklayan bir ortam sağlamayı da hedefliyoruz. Amacımız, sizleri hem mesleki hem de kişisel anlamda donanımlı bireyler olarak yetiştirirken, dünyaya değer katacak projelerde yanınızda olmaktır.

Kıbrıs Aydın Üniversitesi'nde her adımınızda yanınızda olacak güçlü bir akademik kadro, öğrenci odaklı bir yaklaşım ve sizi destekleyecek sosyal, kültürel ve uluslararası imkânlar bulacaksınız. Burada geçireceğiniz yıllar yalnızca bir öğrenim süreci değil; aynı zamanda kendinizi keşfedeceğiniz, dostluklar kuracağınız, hayallerinizi şekillendireceğiniz unutulmaz bir yolculuk olacaktır. Unutmayın, bu yolculukta asla yalnız değilsiniz. Birlikte öğrenen, üreten, keşfeden ve geleceği inşa eden büyük bir ailenin parçasısınız.

Hep birlikte başarı, üretim ve keşif dolu bir geleceğe...

Kıbrıs Aydın Üniversitesi Ailesi



Misyonumuz

Kıbrıs Aydın Üniversitesinin misyonu; Uluslararası düzeyde yetkin ve kendine güvenen, bağımsız düşünebilen, bilim ve teknolojik gelişmelere küresel boyutta katılan; araştırma ve sorun çözme becerisine sahip, girişimci, çok dilli, evrensel bakış ile topluma hizmet sunmayı görev edinmiş dinamik ve nitelikli mezunlar yetiştirmektir.



Vizyonumuz

Küresel gereksinimlere duyarlı, uluslararası farkındalık yaratan, yenilikçi, araştırmacı, evrensel referanslara dayanan, mükemmel bir dünya üniversitesi olmak, üniversitenin vizyonunu oluşturmaktadır.



Hedeflerimiz

- Global, kaliteli ve sürdürülebilir eğitim
- İlkler imza atan lider üniversite
- Girişimci, yenilikçi ve teknolojik kampüs
- Toplumsal katma değer yaratmak
- Geleceğe yön veren yüksek istihdam
- Özerklik, performans odaklılık, uzmanlaşma



Değerlerimiz

- Kalite ve mükemmelliği yakalamak
- Bilimsel ve toplumsal bütünlüğü sağlamak
- Yeniliği teşvik etmek ve farkındalığı yaratmak
- Eşitlik ve çeşitliliği özümsemek
- Doğayla iç içe ve barışık olmak
- Geleneğe ve geleceğe saygılı olmak

1. ADAYA YENİ GELEN ÖĞRENCİLER: KAÜN KAYIT İŞLEMLERİ



KKTC Uyruklu Öğrencilerin Kayıt İşlemlerinde Gerekli Belgeler:

- Lise diplomasının aslı ve bu belgenin 2 adet fotokopisi,
- Nüfus cüzdanının 1 adet sureti veya fotokopisi,
- 8 adet vesikalık resim,
- Dönemlik eğitim harcının tümünün veya ilk taksitin Kıbrıs Aydın Üniversitesi banka hesabına yatırıldığına ilişkin banka dekontu.
- İkametgâh

Liseyi Yurtdışında Bitiren KKTC Uyruklu Öğrencilerin Kayıt İşlemleri

Liseyi yurtdışında bitiren KKTC uyruklu öğrencilerin Kıbrıs Aydın Üniversitesi'ne kayıt işlemlerine başlamadan önce KKTC Milli Eğitim ve Kültür Bakanlığı'ndan lise denklik belgesi almaları gerekmektedir. KKTC Milli Eğitim ve Kültür Bakanlığı web sitesi: <http://www.mebnet.net>

Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olup lise öğrenimini kesintisiz olarak Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti'nde örgün eğitim veren bir eğitim kurumunda tamamlayarak mezun olan öğrenciler, Kıbrıs Aydın Üniversitesi'nin Ön-Lisans ve Lisans programlarına, her yıl yapılan Yerleştirme ve Burs Sıralama Sınavı sonucunda, tercih ettikleri bölümün kontenjan sayısı ve sınavda almış oldukları puan dikkate alınarak kayıt yaptırabilirler.

Bu konuya ilişkin geniş bilgi yine Kıbrıs Aydın Üniversitesi'nin Öğrenci İşleri Müdürlüğü'nden alınabilir. Kayıt sırasında istenilen belgeler:

- Kimlik Kartı Fotokopisi
- Lise öğrenimini 4 yıl kesintisiz olarak Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti'nde tamamladığına dair mezun olduğu lisesinden alacağı evrakın Milli Eğitim ve Kültür Bakanlığı'ndan onaylı yazısı
- Lise Diplomasının aslı veya mezuniyet belgesinin aslı
- 8 adet vesikalık fotoğraf
- Dönem Harcı (yıllık harcın yarısı) ya da ilk taksitin yatırıldığını gösteren banka dekontu.
- İkametgâh
- Dönemlik eğitim harcının tümünün veya ilk taksitin Kıbrıs Aydın Üniversitesi banka hesabına yatırıldığına ilişkin banka dekontu,
- Erkek öğrenciler için ilgili askerlik şubesinden alacakları, bir fakülte ya da yüksek okula kayıt olmasında askerlikçe hiçbir sakınca olmadığına dair Askerlik Durum Belgesi.

Sivil Havacılık (ön lisans) Kabin Hizmetleri Mesleğini İcra Edebilmek için Aranılan Nitelikler:

- Adli sicil kaydı veya Adli Sicil Arşiv Kaydı bulunmamak.
- Bayanlar için 160 cm-180 cm arası boya sahip olmak (ağırlığı, boy uzunluğunun santimetre olarak ifade edilen değerinin son iki rakamından en çok 5 kilogram fazla veya 15 kilogram noksan ağırlıkta olmak).
- Erkekler için 170-190 cm arası boya sahip olmak (ağırlığı, boy uzunluğunun santimetre olarak ifade edilen değerinin son iki rakamından en çok 5 kilogram fazla veya 15 kilogram noksan ağırlıkta olmak).
- Sağlık durumu uçuşa elverişli olmak (Sivil Havacılık Genel Müdürlüğüne yetkilendirilmiş sağlık kurumlarından sağlık durumlarının uçuşa uygun olduğuna dair rapor almaları gerekmektedir.).
- Kabin memuru üniforması giyildiğinde vücudunun görünecek yerlerinde dövme, yara izi vb. bulunmamak.

Not!: Muhaceret (İkametgâh) işlemleri için öğrencilerin KKTC'ye pasaport ile giriş yapmaları gerekmektedir.

TC – KKTC (Çift Uyraklı) Öğrencilerin Kayıtları

TC – KKTC uyraklı ve liseyi Türkiye'de bitiren öğrenciler Kıbrıs Aydın Üniversitesi'ne Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından düzenlenen Üniversiteye Giriş Sınavı sonuçlarına göre yapılan yerleştirme sistemi ile veya Kıbrıs Aydın Üniversitesi Giriş ve Burs Sınavına göre yapılan yerleştirme ile kayıt hakkı elde ederler.

Liseyi Yurtdışında Bitiren TC Uyraklı Öğrenciler'in Kayıtları

Liseyi yurtdışında tamamlayan ve Kıbrıs Aydın Üniversitesi'nde öğrenim görmek isteyen TC uyraklı öğrenciler, eğitimlerine ara vermeden TC Milli Eğitim Bakanlığı'ndan alacakları lise diploması denklik belgesi ile üniversitemize başvuru yapabilirler. TC Milli Eğitim Bakanlığı web sitesi (<http://www.meb.gov.tr>) Bu öğrencilerin ÖSYM tarafından düzenlenen sınavlara girmelerine gerek olmadan aşağıdaki belgelerle Üniversitemize veya Türkiye'deki bürolarımıza ön kayıt ile başvurmaları gerekmektedir.

Başvuru için gerekli belgeler:

- TC Milli Eğitim Bakanlığı'ndan alınan lise diploması denklik belgesi
- Lise diplomanızın aslı ve 2 adet fotokopisi
- Nüfus cüzdanı fotokopisi
- 6 adet vesikalık resim
- Başvuru dilekçesi

Not!: Lise eğitiminin tamamının yurt dışında örgün öğretim yolu ile tamamlanmış olması koşu bulunmaktadır.

Öğrencilik Hakkı ve Süresi – Kısaca Bilmen Gerekenler

Hazırlık sınıfı (1 yıl), en fazla 2 yılda,
Önlisans programları (2 yıllık) en fazla 4 yılda,
Lisans programları (4 yıllık) en fazla 7 yılda,
5 yıllık lisans programları en fazla 8 yılda,

Bu süreler, kayıt yaptırap yaptırmadığına bakılmaksızın programın başladığı dönemden itibaren işlemeye başlar.

Katkı payı ya da öğrenim ücretini ödememek veya kayıt yenilememek, bu süre dolmadığı sürece okuldan atılmana neden olmaz. Ama 4 yıl üst üste ödeme yapmazsan, üniversite ve YÖK kararıyla öğrencilik hakkın sona erebilir.

Yatay geçiş, çift anadal ve lisansüstü eğitim gibi özel durumların süreleri ve kuralları ise YÖK'ün belirlediği yönetmeliklerle düzenlenir.

Ders Kayıtları

Üniversiteye yeni kayıt yaptıran ve İngilizce Yeterlilik Sınavından muafiyeti alamayan öğrenciler belirlenen tarihlerde İngilizce Yeterlilik Sınavına girmek zorundadırlar. Sınavda başarısız olan öğrenciler İngilizce Hazırlık Okulu'nda belirlenen tarihlerde derslere başlarlar. Sınavda başarılı olan öğrencileri ise yine belirlenen tarihlerde bölümde ders kayıtlarını yaparlar.

Türkçe bölümlere yerleşen öğrenciler İngilizce Hazırlık okulundan muaftırlar. Bu öğrenciler akademik danışmanları yardımı ile ders seçimlerini yaparlar.

Senin için Not Ettik!:

1. Kayıt tamam, kimliğin yolda! Kimliğini almak için öğrenci işlerine uğraman yeterli. Görevli ekip sana ihtiyacın olan tüm yönlendirmeyi yapacak.
2. Derslere katılmak önemli ama bazen hayat da sürprizlerle dolu... Neyse ki bir esneklik var! Her derste %30 devamsızlık hakkın bulunuyor. Dikkat! Bu sınırı aşarsan, o dersten doğrudan kalırsın sınava girme şansın bile olmaz.
3. Üniversite hayatının bir ritmi var ve bu ritim bazen hızlı bazen yavaş ilerleyebilir. Ama unutmaman gereken azami (yani en uzun) süreler var. İşte senin için özetledik:
 - Ön Lisans öğrencisiysen, eğitimini en fazla 4 yılda tamamlaman gerekiyor.
 - Lisans öğrencisiysen, bu süre 7 yıl.
 - Yüksek Lisans yapıyorsan, programını 6 yarıyıl (yani 3 yıl) içinde bitirmelisin.
 - Doktora öğrencisiysen, azami süren 12 yarıyıl (6 yıl).

Kısacası, hedefin belli:
Zamanında mezun olmak!

Mezuniyet Yolculuğunun Son Durağı! Diplomanı alabilmen için iki temel şart var:

1. Genel not ortalaması 4.00 üzerinden en az 2.00 olmalı,
2. Programında yer alan tüm dersleri (yani kredi yükünü) eksiksiz tamamlamalısın.

Tüm dersleri başarıyla geçtin mi? Not ortalaması da tamam mı? Harika! O zaman iş artık ilgili yönetim kurulunda. Onlar da "Bu öğrenci mezun olmuştur!" dedikten sonra senin için resmi diploma süreci başlar. Mevzuata uygun şekilde hazırlanır ve...

Artık bir mezun olursun! Kepler havaya!

2. MUHACERET VE İKAMETGÂH İŞLEMLERİNİ NASIL TAMAMLAYABİLİRİM?

K.K.T.C.'de Öğrenci ikamet izni almakla yükümlü kişiler kimlerdir?

Yükseköğretim kurumunda ön lisans, lisans, yüksek lisans ya da doktora öğrenimi görecektir olan yabancılar Öğrenci İkamet izni almakla yükümlüdür.

Üniversitelerde öğrenim görecektir olan öğrencilerin, öğrenci ikamet izni başvuruları, Daire'ye ait resmi internet sitesinde bu amaçla hazırlanmış olan uygulama üzerinden gerekli adımlar takip edilip tamamlanmak suretiyle yapılır. Öğrenci ikamet izni online işlemler başvuru linki;

<https://icisleri.gov.ct.tr>

On sekiz yaşını tamamlamış olup, halen ortaöğretime devam eden yabancı öğrencilerin yapması gerekenler nelerdir?

Öğrenci ikamet izinleri Daire'ye bu hususta yapacakları başvuru üzerine ve ortaöğretime devam ettiklerini ispatlamaları neticesinde başka bir koşul aranmaksızın verilir.

Gerekli belgeler;

- Geçerli pasaport,
- Geçerli öğrenci belgesi
- Vergi dairesine ödenen harç makbuzu

- Devam eden uygulamada öğrencilerin Muhaceret Dairesine Öğrenci ikamet izni almak üzere bu belgeleri ile birlikte başvurması gerekmektedir.
- İzin alacak öğrencinin K.K.T.C.'ye geçerli pasaport ile giriş yapması gerekmektedir.
- Sağlık Raporunun K.K.T.C. Sağlık Bakanlığı'na bağlı, yetkili sağlık kuruluşlarından öğrencilerimiz tarafından bizzat alınması gerekmektedir. İlgili sağlık raporu muhaceret (öğrenci vizesi) işlemleri için talep edilmektedir. Öğrencilerin muhaceret işlemlerine başlayabilmeleri için adaya bizzat pasaport ile giriş yapmaları ve online muhaceret sistemine kayıt olmaları gerekmektedir. Online muhaceret sistemi adım adım öğrencileri işlem sırasına göre yönlendirmektedir.

Sağlık Sigortası

KKTC Bakanlar Kurulunun almış olduğu karar uyarınca öğrencilerimiz (TC. ve yabancı), zorunlu devlet sağlık sigortası için KKTC asgari ücretinin %10'u kadar ödemeyi muhaceret işlemleri sırasında online sistem üzerinden otomatik olarak yapmaktadırlar. Bu sigorta, herhangi bir hastalık veya kaza durumunda, devlet sağlık sistemi ile öğrencilerin belirli alanlarda ücretsiz tedavisini kapsamaktadır. Zorunlu sağlık sigortasından faydalanılması için öğrencinin muhaceret (öğrenci izni) işlemlerini tamamlaması gerekmektedir.



3. ADAYA GELİŞ & KARŞILAMA

Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti'ne (KKTC) gelen uluslararası öğrencilerin üniversiteye adaptasyon sürecini kolaylaştırmak ve akademik hayatlarına sorunsuz bir başlangıç yapmalarını sağlamak amacıyla kapsamlı bir karşılama ve destek programı uygulanmaktadır. Bu süreç, öğrencilerin seyahat öncesi bilgilendirilmesinden havaalanı karşılamasına, konaklama düzenlemelerinden akademik oryantasyona kadar birçok aşamayı kapsamaktadır.

Havaalanı Karşılama ve Ulaşım Hizmetleri

Öğrencilerin güvenli ve sorunsuz bir şekilde üniversiteye ulaşmasını sağlamak amacıyla, havaalanı karşılama hizmeti sunulmaktadır. Üniversite temsilcileri, belirlenen havalimanlarında öğrencileri karşılayarak onlara rehberlik etmektedir. Karşılama sürecinde şu hizmetler sağlanmaktadır:

- Öğrencilerin bagajlarını teslim alma ve transfer araçlarına yönlendirme,
- KKTC'deki temel yaşam bilgileri hakkında ilk bilgilendirme,
- Öğrencilerin önceden belirlenen yurtlara veya konaklama alanlarına güvenli bir şekilde ulaştırılması

Konaklama ve Yerleşim Süreci

Üniversitemiz, uluslararası öğrencilerin yerleşim sürecini kolaylaştırmak amacıyla yurtlar ve özel konaklama seçenekleri hakkında yönlendirme yapmaktadır. Konaklama sürecinde şu hizmetler sağlanmaktadır:

- Öğrencilerin kayıtlı oldukları yurtlara yerleştirilmesi,
- Konaklama yerlerinde temel kuralların ve olanakların tanıtılması,
- KKTC'de günlük yaşam, toplu taşıma sistemleri ve alışveriş imkanları hakkında bilgilendirme,

"Senin Yolculuğun Bizimle Başlıyor"

4. ORYANTASYON PROGRAMI

Akademik Oryantasyon ve Üniversite Tanıtımı

Yeni öğrencilerin akademik hayata hızlı adapte olabilmeleri için üniversite tarafından 13-14 Ekim 2025 tarihinde düzenlenecek olan oryantasyon programına katılmaları teşvik edilmektedir. Bu program kapsamında şu bilgilendirmeler yapılmaktadır:

- Üniversitenin akademik takvimi, ders kayıt süreçleri ve öğrenci bilgi sisteminin kullanımı,
- Öğrenci kimlik kartlarının teslim edilmesi ve kampüs olanaklarının tanıtılması,
- Kütüphane, sağlık hizmetleri ve kariyer destek merkezleri hakkında bilgilendirme,
- Akademik danışmanlık hizmetlerinin tanıtılması ve öğrencilere akademik rehberlik sağlanması,

Sosyal Oryantasyon & Geziler ve Tanıtım

Oryantasyon haftası, akademik dönemin başlamasının ardından gerçekleştirilen ve öğrencilerin üniversiteye ve adaya adaptasyonlarını kolaylaştırmayı amaçlayan bilgilendirici bir programdır.

Oryantasyon programlarımız yalnızca bilgilendirici değil, aynı zamanda keyifli etkinliklerle de zenginleştirilmiştir. Açık hava sinemaları, karaoke geceleri ve adamızın çeşitli şehirlerine düzenlenen gezi turları gibi etkinliklerle yeni arkadaşlar edinme ve kampüs yaşamına adapte olma fırsatı bulabilirsiniz.

Ayrıca, kulüplerimizin tanıtım stantlarında ilgi alanlarınıza yönelik kulüplere kayıt yaptırarak dönem boyunca eğlenerek öğrenmenin tadını çıkarabilirsiniz!

5. AKADEMİK TAKVİM

Akademik takvim ilgili akademik yıl başlamadan çalışılarak kontroller sonrasında üniversite senatosunca onaylanır. Onaylanmış akademik takvim yasal olarak bağlayıcı olmakla birlikte, eğitim ve öğretim faaliyetlerinin aksaadan devam etmesi ve süreçlerin sırasıyla kurallar dahilinde işlemesi yönünde kılavuz niteliğinde önem taşımaktadır. Her yıl yayınlanan akademik takvimimize web sitemiz üzerinden ulaşabilirsiniz.

<https://cau.edu.tr/universitemiz/akademik-takvim/>

6. AKADEMİK DANIŞMANLIK NEDİR?

Öğrencilerin üniversite yaşantıları süresince, kayıtlı oldukları bölüm/programın eğitim programlarına dair ayrıntılı bilgileri ve üniversitenin ilgili mevzuatlarıyla her türlü danışma gereksinimlerini karşılamak, akademik faaliyetlerini sorunsuzca yürütmelerini sağlamak, öğrenciyi üniversite yaşamına uyum, mesleki gelişim, kariyer ve benzeri konularda yönlendirmek ve öğrenimi süresince izleme konularında yardımcı olmaktadır. Her öğrencimize üniversiteye kayıt sonrasında akademik danışman ataması yapılmaktadır.

Akademik danışmanın ile bilgi sistemleri üzerinden veya yüz yüze iletişime geçebilirsiniz!

7. ÜNİVERSİTEYE HOŞ GELDİN PAKETİ

Yeni bir başlangıç, yeni bir sen!

İşte üniversiteye ilk adımını attığında bilmen gereken bazı temel bilgiler:

Öğrenci Şifresi

Kayıt sırasında sana özel hazırlanan öğrenci şifren, Öğrenci İşleri tarafından e-posta adresine gönderilir. Bu şifreyle hem öğrenci portallarına giriş yapabilir hem de akademik işlemlerini kolayca halledebilirsin. Sakın unutma, şifre kişiseldir—kimseyle paylaşma!

Öğrenci Kimliği

“Ben buradayım!” demenin resmi yolu öğrenci kimliğidir. Bilgi İşlem ve Öğrenci İşleri iş birliğiyle hazırlanır ve kısa sürede sana teslim edilir. Girişlerde, kütüphanede, sınavlarda hep seninle olacak!

@cau.edu.tr Uzantılı E-Posta Adresi

Her öğrenciye özel bir e-posta adresi tanımlanır (örnek: ad.soyad@cau.edu.tr). Bu adres üzerinden hocalarınla ve üniversite birimleriyle resmî yazışmalar yapabilirsin. Üniversite duyuruları da bu adrese gelir—takipte kal!

İsterseniz bu bölüme bir checklist de ekleyebiliriz:

Şifrem geldi mi?

Kimliğimi teslim aldım mı?

E-posta adresimi aktif kullandım mı?

Hazırsan, artık “gerçek” bir üniversite öğrencisi gibisin!

8. DERSLER VE SİSTEM NASIL İŞLİYOR?

Üniversite hayatının temel taşı elbette ki dersler. Hangi dersi ne zaman alacaksın, hangisi zorunlu, hangisi seçmeli... Kafanı karıştırmasin diye hepsini senin için özetledik!

Zorunlu Dersler

Bunlar, mezun olman için mutlaka alman ve geçmen gereken derslerdir. Kayıtlı olduğun programın öğretim planında yer alırlar ve genelde alanının temel bilgilerini kapsar. Yani “bu bölümde okuyorum” diyebilmen için bu dersleri tamamlaman şart.

Ortak Zorunlu Dersler

Bölüm fark etmeksizin tüm öğrencilerin aldığı derslerdir. Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Türk Dili, Yabancı Dil ve Bilgisayar bu gruba girer. Üniversitedeki herkesin ortak paydada bulunduğu dersler olarak düşünebilirsiniz.

Bölüm Seçmeli Dersler

Alanınla doğrudan ilgili ama seçme hakkının olduğu derslerdir. İlgi alanına göre farklı konulara yönelmeni sağlar. Her bölüm ihtiyaca göre farklı seçmeli dersler açabilir; böylece kendini mesleki anlamda daha fazla geliştirme şansı yakalarsın.

Üniversite Ortak Seçmeli Dersler

Bunlar, alan dışı konularla ilgilenmek isteyenler için birebir! Genel kültürünü geliştirmek, farklı disiplinlerle tanışmak istersen bu dersleri seçebilirsin. Hem eğlenceli hem faydalı.



Ders Tekrarı Meselesi

Eğer bir dersten FF, FD, NA, W, I ya da E gibi notlar aldıysan, o dersten kaldığın anlamına gelir. Bu durumda:

- Önce başarısız olduğun dersi tekrar alırsın,
- Sonra önceki dönemden hiç almadığın dersleri,
- En sonunda da o döneme ait yeni dersleri alabilirsin (tabii azami ders yükünü aşmamak şartıyla).
- Ayrıca DD veya DC aldığın ama not ortalamayı yükseltmek istediğin dersleri de tekrar alma hakkın var. Unutma: bir dersi kaç kez alırsan al, en son aldığın not geçerli olur.

Not Sistemi

Üniversitemizde dersler AKTS (Avrupa Kredi Transfer Sistemi) üzerinden yürütülür. Harf notları da bu sisteme uygun olarak belirlenir. Aşağıdaki tablo, aldığın harf notunun puan karşılığını ve ortalamaya etkisini gösterir;

Not Sistemi: Üniversitemizde AKTS (Avrupa Kredi Transfer Sistemi) ve harf notlarının katsayıları ve 100 puan üzerinden karşılıkları aşağıda gösterilmiştir:

PUAN	KATSAYISI	HARF NOTU
90- 100	4.0	AA
85- 89	3.5	BA
80- 84	3.0	BB
75- 79	2.5	CB
70- 74	2.0	CC
60- 69	1.5	DC
50- 59	1.0	DD
40- 49	0.5	FD
39 ve altı	00	FF

- I:** Eksik notu, derste başarılı olduğu halde, hastalık veya bir başka nedenle ders için gerekli çalışmaları tamamlayamayan öğrencilere, dönem sonu sınavının yapıldığı tarihten itibaren üç iş günü içerisinde, dersi veren öğretim üyesine verilecek belgelerin kabulüne bağlı olarak verilir. Bir öğrenci; I notu aldığı dersten, akademik takvimde notların öğrenci bilgi sistemine girişi için son gün olarak belirtilen tarihten sonraki on beş gün içinde, eksiklerini tamamlayarak bir not almak zorundadır. Aksi halde I notu, kredili dersler için FF, kredisiz dersler için U (unsatisfactory) notuna dönüşür.
- NA:** Devamsız notu; derse devam veya uygulama ile ilgili koşulları yerine getirememiş olan öğrencilere verilir. NA notu alan öğrenciler final sınavına giremezler. Bu not yarıyıl ve genel akademik başarı not ortalaması hesaplanırken FF notu gibi işleme alınır.
- S:** Geçer notu, kredisiz derslerden başarılı olan öğrencilere verilir.
- U:** Kalır notu, kredisiz derslerden başarısız olan öğrencilere verilir,.
- FF:** Kalır notu, kredili derslerden başarısız olan öğrencilere verilir.

- W:** Dersten çekilme notu; öğrencinin süresi içinde çekildiği derslere verilir. Bu not, normal ders ekleme ve ders bırakma süresi bittikten sonra öğrencinin programına aldığı dersten, yarıyıl başından itibaren ilk yedi hafta içinde kendi isteği ve dersten sorumlu öğretim elemanının onayı ile vazgeçmesi durumunda verilir.
- Öğrenci ilk yıl (birinci ve ikinci yarıyıl) derslerinden ve tekrarlamak zorunda olup, daha önce FD, FF, U ve NA notu aldığı derslerden çekilemez. Bu kural dersin zorunlu ya da seçmlik ders olmasına bakılmaksızın uygulanır. Normal ders yükünün 1/3'ünden daha fazla dersten çekilme izni verilmez. Öğrenciye bir dönemde sadece bir ders olmak üzere öğrenimi boyunca önlisans programlarında iki, lisans programlarında ise altı dersten, dersi veren öğretim elemanının izni ve danışmanın onayı ile çekilme izni verilebilir.**

Ders Yüğü Ne Demek?

Her dönemde alman gereken normal ders yükü en az 30 AKTS'dir. Eğer not ortalaması 2.50 ve üzerindeyse, danışmanın önerisi ve bölüm başkanının onayıyla alttan derslerinle birlikte fazladan (üstten) bir ders alabilirsin.

9. KODLAR, KREDİLER VE AKADEMİK NOTLAR

Üniversite eğitim süreciniz boyunca karşılaştığınız bazı temel kavramları bilmek, akademik ilerlemenizi takip etmenizi kolaylaştıracaktır. Aşağıda ders kodları, krediler ve not sistemine dair temel bilgiler yer almaktadır.

Ders Kodu

Her dersin, kayıtlı olduğunuz akademik programın müfredatı doğrultusunda belirlenmiş kendine özgü bir kodu bulunur. Bu kodlar, dersin hangi döneme ait olduğu, kaçınıcı sınıfta verildiği, zorunlu ya da seçmeli olup olmadığı gibi bilgileri yansıtan sistematik bir yapıya sahiptir.

Ders Kredisi

Bir dersin kredi değeri, haftalık teorik saatlerin tamamı ile varsa uygulama, laboratuvar, atölye, stüdyo, staj gibi etkinliklerin haftalık saatlerinin yarısının toplamı esas alınarak belirlenir.

Yarıyıl AKTS Kredi Sınırı

Öğrenciler, her yarıyılı en az 30 AKTS kredilik ders yükü almakla yükümlüdür. Mezuniyet durumunda olan veya belirli şartları sağlayan öğrenciler, ilgili yönetmeliklerde belirtilen esaslar doğrultusunda ek kredi alabilirler.

Mezuniyet Kredisi

Ön lisans programlarından mezuniyet için en az 120 AKTS, lisans programlarından mezuniyet için ise en az 240 AKTS kredi tamamlanmalıdır. Mezuniyet için ayrıca genel not ortalamasının 4,00 üzerinden en az 2,00 olması gerekmektedir.

Transkript

Transkript, öğrencinin üniversite eğitimi süresince aldığı dersleri, bu derslere ait kod, kredi, dönem sonu notları ve başarı durumlarını gösteren resmi not çizelgesidir. Dönemlik ve genel not ortalamaları da bu belgede yer alır.

Yarıyıl Akademik Ortalaması

Bir öğrencinin bir akademik dönemde aldığı derslerin harf notlarının katsayıları ile ders kredileri çarpılıp, bu çarpımların toplamı toplam krediye bölünerek hesaplanan ortalamadır.

Genel Akademik Ortalama

Tüm dönemlerde alınan derslerin not katsayıları ile kredi çarpımlarının toplamının, toplam krediye bölünmesiyle elde edilen ortalamadır. Mezuniyet, yataç geçiş ve burs başvuruları gibi işlemlerde dikkate alınır.

Başka Bir Kurumdan Ders Alma

Öğrenciler, belirli koşulları sağlamaları ve üniversitemizin onayını almaları hâlinde, özel öğrenci statüsüyle başka bir yükseköğretim kurumunda ders alabilirler. Bu uygulama; farklı bir eğitim ortamı, kültürel deneyim ya da özel sağlık/ durum ihtiyaçları nedeniyle tercih edilebilir. Başvuru ve kabul süreçleri belirlenmiş kurallara tabidir.

10. SINAVLAR

Her dersin dönem içindeki sınavları, ödevleri, projeleri ve benzeri çalışmalar dönem başında ilgili öğretim elemanı tarafından belirlenir ve öğrencilere duyurulur. Başarı notunun nasıl hesaplanacağı, hangi çalışmaların ne kadar etki edeceği açıkça paylaşılır. Öğrencilerin dersten başarılı sayılabilmeleri için derse düzenli devam etmeleri ve sınavlara katılmaları gerekir.

Ara Sınav (Vize)

Vize sınavları, akademik takvime göre dönem ortasında yapılır ve dönem sonu notunu doğrudan etkileyen önemli sınavlardır. Her ders için en az bir ara sınav yapılır. Bunun yanında öğretim elemanı isterse proje, ödev, sunum ya da laboratuvar çalışmasını da ara sınav kapsamında değerlendirebilir.

Dönem Sonu Sınavı (Final)

Final sınavları, dersin öğrenim hedeflerine ulaşılıp ulaşılmadığını ölçmek için yarıyıl sonunda yapılır. Her dersin final sınavı, o dersi veren öğretim elemanı tarafından hazırlanır ve uygulanır.

Mazeret Sınavı

Mazeret sınavı yalnızca ara sınavlar için geçerlidir. Kimlerin bu sınava girebileceğine ilgili kurul, üniversitenin yönergesine göre karar verir. Mazeret sınavının bir tekrar hakkı yoktur. Final sınavı için mazeret sınavı uygulanmaz. Ayrıca, devamsızlıktan kalan ya da dersi bırakmış (W notu almış) öğrenciler bu sınav hakkında yararlanamaz.

Tek Ders Sınavı (Mezuniyet Sınavı)

Tek ders sınavı, akademik takvimde belirtilen tarihlerde, mezuniyetine en fazla iki dersi kalan öğrenciler için düzenlenir. Bu sınav, final ve bütünleme dönemlerinden sonra yapılır. Mezuniyet sınavına katılamayan öğrenciler için ek bir sınav hakkı verilmez. Bu sınava katılabilmek için öğrencinin tüm kredi yükünü tamamlamış olması ve sınav sonucu başarılı olduğu takdirde mezun olabilecek durumda bulunması gerekir. Sınavın uygulama esasları Senato tarafından belirlenir.

11. DERS PROGRAMLARI

Müfredat / Program

Öğrencinin kayıtlı bulunduğu bölüme ait müfredat veya öğretim program, alınması gereken zorunlu dersler, alan içi ve alandışı seçmeli dersleri göstermektedir. Bu derslerin hangi döneme ait oldukları ayrıntılı şekilde dönemlere ve sınıflara göre belirtilmektedir.

Ders kataloğu

Öğrencinin müfredatında belirtilen derslerin ders bazında ayrıntılarını, türünü ve özelliklerini içermektedir.

Program bilgi paketi

Bologna Sürecine Uyum Çalışmaları (Bologna Projesi) kapsamında; eğitim öğretim veren bütün ön lisans, lisans programlarını ilgili programın eğitim amaçlarını, yeterliliklerini, öğrenme çıktıları ve kazanımlarını içerir.

Ders bilgi paketi

Öğrencinin müfredatında belirtilen derslerin her biri için eğitim amaçlarını, içeriklerini, yeterliliklerini, ders akışının planlanması, öğrenme çıktıları ve kazanımlarını, ders öğrenme çıktılarına/yeterliliklerine ulaşabilmek için gerekli iş yükünü ve AKTS kredilerini hesaplamalarına dair ayrıntılı bilgileri içermektedir.

Program/Öğrenme çıktıları

Öğrencilerin kayıtlı bulundukları akademik programdan mezun oluncaya kadar kazanmaları gereken beceri, bilgi ve yetkinlikleri tanımlayan ifadelerdir. Program çıktıları, öğrencilerin belirli bir öğrenim sürecini tamamladıktan sonra neyi bildiği, neyi anladığı ve/veya neyi yapabildiğine dair beklentileri içeren tanımlamadır.

Yeterlilik

Yeterlilik, öğrencilerin öğrenme kazanımlarını belirli ölçütlere göre edindiğini, bir değerlendirme ve geçerlilik kazandırma sürecinin sonunda yükseköğretim kurumu tarafından tanınması halinde belge düzenlenmesi (diploma,sertifika) anlamına gelmektedir.



12. DÖNEM İÇİ İŞLEMLER

1. Ders Kayıt Süreci

Her öğrencimiz, güz ve bahar dönemlerinin başında ders kaydını yenilemekle yükümlüdür. Akademik takvimde belirtilen tarihlere göre işlem sırası şu şekildedir: Öncelikle dönemlik eğitim harcı yatırılır. Ardından Öğrenci Bilgi Sistemi (CAU360) üzerinden ders seçimi yapılır. Son adımda akademik danışman, öğrencinin ders seçimini kontrol edip sistem üzerinden onay verir. Danışman onayı alınmadan kayıt işlemi tamamlanmış sayılmaz. Ders seçiminden sonra herhangi bir değişiklik gerektiğinde, öğrenci mutlaka danışman hocasıyla iletişime geçmelidir.

2. CAU360 (Kıbrıs Aydın Üniversitesi Bilgi Sistemi)

Öğrencilerimiz, <https://cau360.cau.edu.tr/> adresinden kullanıcı adı ve şifre ile sisteme giriş yaparak:

- Transkriptlerine,
- Sınav notlarına,
- Devamsızlık durumlarına ve diğer akademik bilgilerine güncel olarak erişebilirler.

3. Ders Program Kaydı (Kayıt Yenileme)

Ödeme yapıldıktan sonra öğrenciler ders seçimlerini gerçekleştirirler. Akademik danışman tarafından onay verildikten sonra kayıt yenileme işlemi tamamlanır.

4. Muhasebe Onayı

Ödeme işlemi tamamlandıktan sonra muhasebe tarafından sistem onayı verilir.

5. Sözleşme Onayı

Öğrenciler, dönem başında kayıt yenileme sürecinin bir parçası olarak öğrenci sözleşmesini onaylamakla yükümlüdür.

6. Etkileşimli Kayıt

Öğrencilerimiz, ders kayıtlarını hem çevrim içi (online) hem de yüz yüze akademik danışmanlarıyla birlikte gerçekleştirebilir. Bu esnek yapı, öğrencilerimize kolaylık sağlamaktadır.

7. Danışman Onayı

Ders seçimlerinin tamamlanabilmesi ve dönem kaydının geçerli sayılması için, danışman öğretim elemanının sistem üzerinden onay vermesi gerekmektedir.

8. Ekle-Sil Haftası

Akademik takvimde belirtilen tarihler arasında öğrenciler, danışmanları ile birlikte hazırlanan formlar aracılığıyla öğrenci işlerinden ders ekleme ya da bırakma işlemi gerçekleştirebilirler.

9. Dersten Çekilme (W Notu)

Öğrenci, yarıyılın ilk yedi haftasında, dersin öğretim elemanının onayı ve danışmanın uygun görmesiyle bir dersten çekilebilir. Bu durumda transkriptte “W” (Withdrawn) notu düşülür.

Ancak: İlk yıl derslerinden, Tekrar edilmesi gereken (FD, FF, U, NA notu alınmış) derslerden çekilme hakkı yoktur.

Bir dönemde yalnızca 1 dersten çekilme hakkı tanınır. Öğrenciler öğrenim süresi boyunca ön lisans programlarında en fazla 2, lisans programlarında ise en fazla 6 dersten çekilebilirler.

10. Kayıt Dondurma

Güz ya da bahar döneminde eğitimine devam edemeyecek olan öğrenciler, resmi belgeler ve dilekçe ile kayıt dondurma başvurusu yapabilirler. Başvurular, akademik takvimde belirtilen tarihlerde şahsen ya da bilgi@cau.edu.tr adresine e-posta yoluyla iletilir.

11. Zorunlu Stajlar

Bazı akademik programlarda yer alan zorunlu stajlar, ders dönemi dışında düzenli ve uygulamalı olarak gerçekleştirilir. Staj, öğrencinin alanıyla ilgili deneyim kazanmasını hedefler.

12. Yaz Okulu

Üniversitemiz, öğrencilere yaz aylarında da öğrenim fırsatı sunmak amacıyla yaz okulu açar. Öğrenciler bu dönemde:

Başarısız oldukları dersleri tekrar alabilir, ya da daha önce almadıkları dersleri tamamlayabilirler.

Yaz okulu dersleri 7 hafta içinde tamamlanır. Haftalık ders yükü, dersin kredisine göre iki katı şeklinde planlanır.

Not: Yaz okulunda ders ekleme ya da çıkarma yapılmaz.

Yaz okulu ücretleri Mütevelli Heyeti tarafından belirlenip duyurulur.

13. Derslere Devam Zorunluluğu

Senato kararıyla belirlenen kurallar doğrultusunda:

Teorik derslere en az %70,

Uygulamalı derslere ise en az %80 oranında devam zorunluluğu vardır.

Bu sınırın altına düşen öğrenci “NA” (Devamsız) notu alır ve dersten başarısız sayılır. Aynı zamanda final, bütünleme, telafi ve mezuniyet telafi sınavlarına girme hakkını kaybeder. Sağlık raporları devamsızlıktan düşülmez; ancak toplam devamsızlık süresi %30’u geçemez. Aksi durumda kayıt dondurma işlemi uygulanır.

Hazırlık Okulu öğrencileri için de devam zorunluluğu geçerlidir.

13. HAZIRLIK VE YABANCI DİL DERSLERİ

Zorunlu Hazırlık Eğitimi Süresi

Kıbrıs Aydın Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu bünyesinde verilen İngilizce Hazırlık Programı, üniversitenin İngilizce eğitim veren bölümlerine yerleşen öğrenciler için zorunludur.

Hazırlık eğitimi, öğrencilerin dil yeterlilik seviyelerine bağlı olarak CEFR / GSE tarafından belirlenmiş olan farklı seviyeler halinde yürütülmektedir. Programa kabul edilen öğrenciler, öncelikle English Proficiency Exam (CAUEPE) sınavına alınır ve bu sınavdan B1+ seviyesinde başarı sağlayan Lisans öğrencileri ve B2 seviyesinde başarı sağlayan Lisansüstü program öğrencileri doğrudan fakültelerindeki seçtikleri programlara geçebilir. Daha düşük seviyede sonuç alan öğrenciler ise ilgili kurlara yerleştirilerek belirlenen müfredat doğrultusunda eğitim alırlar.

Hazırlık eğitimi süresi, öğrencinin yerleştirildiği seviyeye bağlı olarak değişiklik göstermektedir. Her seviye sekiz hafta süren “Track” adı verilen dört kurdan oluşmaktadır. Öğrencinin seviyesine göre bu kurlar tamamlanarak lisans ya da Lisansüstü eğitimine başlaması sağlanır. İngilizce Hazırlık sınıfını 2 akademik yıl içerisinde tamamlamayan öğrencilerin programdan ilişiği kesilir.

Zorunlu hazırlık programında derslere devam zorunluluğu bulunmaktadır ve öğrencilerin derslere en az %80 oranında katılım göstermeleri gerekmektedir. Gerekli katılım kriterini sağlamayan öğrenciler ilgili kurları tekrar etmek durumundadır.

Başarı Değerlendirme Ölçütleri

- Her bir **track** (8 hafta) %25 ağırlığa sahiptir.
- Tüm track notlarının ortalamasının %70'i alınır.
- Dönem sonunda tüm öğrenciler **Gateway sınavına** girer. Sınavın %30'u değerlendirmeye eklenir.
- Track ortalaması (%70) + Gateway sınavı (%30) birlikte hesaplanır.
- **Toplam 65 ve üzeri puan alan öğrenciler başarılı sayılır ve bölüme geçer.**

14. ÇİFT ANADAL VE YANDAL PROGRAMLARI

Çift Anadal (ÇAP) Nedir?

Çift Anadal Programı, başarıyla yürütülen bir lisans programının yanı sıra, öğrencinin ilgi duyduğu ikinci bir lisans programından da eş zamanlı ders alarak ikinci bir diploma edinmesine imkân tanır.

Başvuru Zamanı ve Şartları

- Başvuru: En erken 3. yarıyıl, en geç 5. yarıyıl başında yapılabilir.
- Genel Not Ortalaması (GNO): En az 3.00 olmalıdır.
- Başarı Sıralaması: Anadal programındaki sınıfının ilk %20 'si içinde yer almalıdır.
- İstisna: İlk %20'de yer almayan fakat GNO'su 3.00 ve üzeri olan öğrenciler, ikinci anadalın YÖK tarafından belirlenen taban puanı şartını karşılıyorsa başvurabilir.
- Başarı sıralaması şartı olan programlar için (örneğin Tıp, Hukuk gibi) YÖK'ün belirlediği başarı sıralaması kriteri sağlanmalıdır.
- Başvurulan döneme kadar **tüm dersler başarıyla tamamlanmış** olmalıdır.

Yandal Programı Nedir?

Yandal Programı, öğrencilerin kayıtlı oldukları lisans programına ek olarak başka bir programdan ders alarak **sertifika** almalarını sağlar. İkinci bir diploma değil, belgeyle sonuçlanır.

Başvuru Zamanı ve Şartları

- Başvuru: En erken **3. yarıyıl**, en geç **6. yarıyıl** başında yapılabilir.
- Genel Not Ortalaması: En az **2.50** olmalıdır.
- Başvurulan döneme kadar **tüm dersler başarıyla tamamlanmış** olmalıdır.

Başvuru ve Kabul Süreci

- Başvurular, akademik takvimde belirtilen sürelerde yapılır.
- Tüm işlemler;
- **“Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik”** ve
- **“Kıbrıs Aydın Üniversitesi Çift Anadal ve Yandal Programı Yönergesi”** uyarınca yürütülür.

Çap/Yandal Yönetmelik ve Yönergeleri

– Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik:

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=13948&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

15. BURS, KREDİ VE ÜCRETLER

Kıbrıs Aydın Üniversitesi Teşvik Bursları

T.C. Yükseköğretim Kurulu Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından her yıl düzenlenen Üniversite Giriş Sınavlarında herhangi bir puan türünde, ilk 1000 öğrenci arasına girme başarısını gösteren ve Kıbrıs Aydın Üniversitesi programlarından birine yerleştirilen öğrencilere %100 burs verilmektedir.

Şehit Çocuğu ve Malul Gazi Bursu (KKTC ve T.C.)

KKTC ve T.C. Yasalarınca Şehit veya Malul Gazi kabul edilenlerin Kıbrıs Aydın Üniversitesi'nde okuma hakkı kazanan çocuklarına % 75 oranında önlisans ve lisans ve öğrenim ücreti muafiyet bursu verilir. Burs süresi bir yılı hazırlık sınıfı olmak üzere tüm programlarda normal öğrenim süresi kadardır.

Engelli Öğrenci Bursu (KKTC ve T.C.)

Her yıl KKTC ve T.C. uyruklu 10 engelli öğrenciye, Kıbrıs Aydın Üniversitesi'ne giriş koşullarını sağlamaları koşuluyla, lisans ve önlisans öğrenim ücreti bursu verilir. Burs süresi bir yılı hazırlık sınıfı olmak üzere tüm programlar için normal öğrenim süresi kadar olup burs oranı % 75'dir.

Şeref ve Yüksek Şeref Bursu

Kayıtlı bulundukları programlarda Genel Not Ortalaması en az 3.50 olan ve Yüksek Şeref derecesinde üstün başarı gösteren öğrencilere %75'e kadar; Genel Not Ortalaması en az 3.00 olan ve Şeref derecesinde üstün başarı gösteren öğrencilere %50'ye kadar, belirlenen kontenjanlar sayısı kadar, burs verilmektedir.

Yatay Geçiş Bursu

Kıbrıs Aydın Üniversitesi programlarına, ilgili yönetmeliklere uygun olarak gerekli koşullar ile yatay geçiş yapan öğrenciler için eğitim ücretine %50 oranından %25 – %100' e varan oranlarda indirim uygulanır.

Başarılı Sporcu Bursu

Üniversite Yönetim Kurulu tarafından kabul edilen bir sportif etkinlikte Kıbrıs Aydın Üniversitesi'ni temsilen katıldığı turnuvalarda bireysel veya takım olarak birinci olma başarısını gösteren; Kıbrıs Aydın Üniversitesi Spor Kulüplerinden birinde aktif spor yapan; kendi dalında ülkesinde milli olmuş sporculara, üniversitemizde aktif ve başarılı spor yaşamı sürdürmesi koşulu ile, verilen burstur. Burs, öğrenim ücretini kapsar. Bursun kapsamı, süresi ve koşulları Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenir ve Mütevelli Heyeti tarafından onaylanır.

KKTC Lise Birincisi, İkincisi ve Üçüncüsü Bursu

Kıbrıs Aydın Üniversitesi'nin "dört yıllık" herhangi bir lisans programına kayıt yaptırmaya hak kazanan, KKTC lise veya dengi okul mezuniyet derecesi Pekiyi olan, **KKTC liselerinden mezun olan KKTC vatandaşları ile liseyi kesintisiz olarak KKTC'de okuyan T.C. uyruklu adaylardan;**

Lise birincilerine **%100**

Lise ikincilerine **%85**

Lise üçüncülerine **%75 Oranında** öğrenim ücreti bursu verilmektedir.

Kardeş İndirimi

Kıbrıs Aydın Üniversitesinde öğrenim gören kardeşlerin her biri için eğitim ücretine %50, üçüncü kardeşe %75 oranında indirim uygulanır. Bu indirimler herhangi bir farklı indirim olmaması koşulu ile verilmektedir.

Özel Anlaşmalı Kurum İndirimi (KKTC içi)

Özel anlaşmalar yapılan kurumların Kıbrıs Aydın Üniversitesi'ne kabul edilen veya öğrenim gören personeline eğitim ücretleri için yapılan anlaşmalar kapsamında indirim uygulanır.

Anlaşmalı Kurum İndirimi

Anlaşmalı kurumlardan gelen öğrencilere, gerekli koşulları sağladıkları takdirde, ilgili kurum ile yapılan anlaşma kapsamında indirim uygulanmaktadır.

1. KYK Öğrenim Kredisi

2. Öğrenim harçları

3. Burs ve İndirimler



16. KURUMİÇİ, KURUMLARARASI VE YERLEŞTİRME PUANINA GÖRE YATAY GEÇİŞ

Kurumlararası yatay geçiş: Önlisans diploma programlarının ilk yarıyılı ile son yarıyılına yatay geçiş yapılamaz. Kurumlararası yatay geçiş için öğrencinin, kayıtlı olduğu programda bitirmiş olduğu dönemlere ait genel not ortalamasının en az 100 üzerinden 60 olması şarttır. İkinci maddedeki başarı şartını sağlayamayan ancak merkezi yerleştirme puanı geçiş yapmak istediği diploma programının taban puanına eşit veya yüksek olan adaylar yatay geçiş başvurusu yapabilir.

Yatay geçişle gelen öğrencilerin önceki diploma programından almış olduğu dersler muaf tutularak/transfer edilerek, diploma programını bitirdiği Üniversitedeki bölüm/programdan almış olduğu derslere göre genel not ortalaması belirlenir.

Yönetmelikler

<https://cau.edu.tr/universitemiz/tuzuk-yonetmelik-ve-yonergeler/>

17. DİKEY GEÇİŞ

Üniversite İçi Dikey Transferler

TC Uyruklu Öğrenciler ÖSYM tarafından düzenlenen Dikey Geçiş Sınavı ile 4 yıllık lisans programlarına yerleştirilirler. Kıbrıs Aydın Üniversitesi'nin Yüksek Okulundan mezun olan TC uyruklu bir öğrenci, Dikey Geçiş için ÖSYM tarafından düzenlenen Dikey Geçiş Sınavı (DGS)'na girerek belirlenen kontenjanlar çerçevesince Kıbrıs Aydın Üniversitesi'ne yerleştirilmiş olmalıdır. DGS ile Kıbrıs Aydın Üniversitesi'ne kayıt yaptıran öğrencilerin ders muafiyetleri transkript ve ders içeriklerinin ilgili bölüm başkanlığı tarafından yapılan inceleme sonucunda belli olmaktadır. Tercihler sırasında transkript ve ders içerikleri ileten adayların ders muafiyetleri hakkında da ön bilgi aktarılmaktadır. DGS hakkında bilgi için lütfen <http://www.osym.gov.tr> 'ne başvurunuz.

Üniversite Dışından Dikey Transferler

TC Uyruklu Öğrenciler ÖSYM tarafından düzenlenen Dikey Geçiş Sınavı ile kabul edilirler. Herhangi bir Üniversite veya dengi bir Yükseköğrenim Kurumu'nun Yüksek Okulu'ndan mezun olan TC uyruklu bir öğrenci, Dikey Geçiş için ÖSYM tarafından düzenlenen Dikey Geçiş Sınavı (DGS) ile belirlenen kontenjanlar çerçevesince Kıbrıs Aydın Üniversitesi'ne yerleştirilmiş olması gerekmektedir. <http://www.osym.gov.tr> DGS ile Kıbrıs Aydın Üniversitesi'ne kayıt yaptıran öğrenciler en az bir yıla denk gelecek şekilde muafiyet alırlar.

Transfer Öğrencilerin Muafiyetleri

Transfer öğrenciye tanınacak muafiyetler ve takip edeceği ders programı, ilgili Bölüm Kurulu tarafından saptanır. Ders transferi, muafiyeti yapılacak dersler için YÖK kuralları ve üniversitemizin ilgili yönetmelikleri uygulanır. <https://cau.edu.tr/universitemiz/tuzuk-yonetmelik-ve-yonergeler/>

Kayıt İşlemleri İçin Gerekli Evraklar:

- Dikey Geçiş Sınavı (DGS) ile Üniversitemize kayıt yaptıracak öğrencilerden istenilen belgeler aşağıdaki gibidir. Öğrenci İşleri İçin;
- Dönemlik eğitim harcının tümünün veya ilk taksitin Kıbrıs Aydın Üniversitesi banka hesabına yatırıldığına ilişkin banka dekontu.
- DGS Yerleştirme Sonuç Belgesi,
- DGS Sınav Sonuç Belgesi,
- Önlisans Diploması veya Önlisans Geçici Mezuniyet Belgesinin aslı (veya onaylı örneği),
- Kimlik Ön-Arka Yüzü
- İkametgah
- Orijinal Lise Diploması veya E-Devlet Mezun Belgesi
- Ders muafiyeti için: Onaylı Transkript ve onaylı Ders İçeriği,
- Askerlik durum belgesi (e-devlet çıktısı olabilir) (erkek öğrenciler için),
- Adli Sicil Kaydı
- Sağlık Raporu (KKTC Hastanesinden Alma Zorunluluğu)

18. AKADEMİK ÇALIŞMALAR DIŞINDA KALAN AKTİVİTELER

1. Öğrenci Kulüpleri

Üniversite Hayatını Renklendir!
Öğrenci Kulüpleri Sizi Bekliyor!

Ders çıkışı ne yapmalı? Düşünme artık!
Üniversitemizde her zevke, her ilgiye uygun bir **öğrenci kulübü** var!

Neden kulüp?

Çünkü kulüpler sadece eğlenmek için değil! Bilimden sanata, spordan sosyal sorumluluğa kadar birçok alanda:

- Kendini geliştirir,
- Yeni ilgi alanları keşfeder,
- Harika insanlarla tanışırsın!
- Takım ruhunu öğrenirsin,
- Liderlik kaslarını geliştirirsin,
- Karar verirken kendine daha çok güvenirsin!

Ve en güzeli?
Unutulmaz anılar biriktirirsin.

Hangi kulübe katılmalıyım?

Hayalindeki kulüp zaten varsa hemen katıl!
Yoksa... neden sen kurmayasın?
Haydi, cesur ol ve Öğrenci Dekanlığı ofisine uğra ya da bize yaz:

ogrenci.dekanligi@cau.edu.tr

Kulüplerle sadece bir üniversite öğrencisi değil, aynı zamanda **dolu dolu bir deneyim sahibi** ol!

**Sen yoksan bir eksikiz!
Katıl, keşfet, büyü... birlikte!**

Sportif-Sosyal -Kültürel Aktiviteler

Kıbrıs Aydın Üniversitesi'nde
Hayat Sadece Dersten İbaret Değil!

Akademik başarı önemli ama biz biliyoruz ki gerçek gelişim, sınıf dışında da devam eder!
Bu yüzden Kıbrıs Aydın Üniversitesi'nde seni bekleyen doludur bir kampüs hayatı var!

Sportif Aktiviteler

Futbol, basketbol, voleybol, masa tenisi... Takım ruhunu yaşamak isteyenler için bir sürü seçenek!
"Ben bireysel takılıyorum" diyenler için de alan bol!
Kampüsümüzdeki çok amaçlı spor salonu sayesinde hem formda kal hem eğlen!

Sosyal Aktiviteler

Atölyeler, seminerler, geziler, tematik partiler ve gönüllülük projeleri...
Kulağa harika geliyor değil mi?
İlgi alanına uygun bir kulübe katıl, yeni arkadaşlıklar kur, unutulmaz anılar biriktir!

Kültürel Aktiviteler

Tiyatrodan sergiye, şiir dinletisinden konsere kadar dopdolu bir etkinlik takvimi seni bekliyor.
Üstelik Kıbrıs'ın tarihi ve doğal güzelliklerini keşfedeceğin kültürel geziler de cabası!
Hem eğlen hem öğren hem de adanın ruhunu yakından hisset!

Tüm bu etkinlikler sayesinde kendini keşfet, yeteneklerini geliştir, hayatına renk kat!
Detaylar ve katılım için Öğrenci Dekanlığına uğrayabilir ya da kulüplerle iletişime geçebilirsin.

**En güzel üniversite anıları, derslerin arasında değil,
hayatın içinde saklı!
Haydi, sen de bu deneyimin bir parçası ol!**





2. Öğrenci Temsiliyeti (Öğrenci Meclisi)

Kıbrıs Aydın Üniversitesi Öğrenci Meclisi: Senin Sesi, Senin Gücün!

Kıbrıs Aydın Üniversitesi Öğrenci Meclisi, öğrencilerimizin haklarını savunmak, akademik, sosyal ve kültürel gelişimlerini desteklemek ve üniversite yönetimi ile güçlü bir köprü kurmak için faaliyet gösteren bağımsız bir temsil organıdır.

Öğrenci Meclisi'nin 3 Temel Birimi:

1. Öğrenci Konseyi
2. Bölüm Temsilcileri
3. Kulüpler Birliği

Ofisimiz nerede?

A Blok, 2. Kat, A204 – Burası, öğrencilerin her türlü görüş ve önerisini rahatça iletebileceği, her zaman açık olan bir yer!

Görevlerimiz:

- Öğrencilerin taleplerini ve sorunlarını üniversite yönetimine iletmek.
- Kulüpleri ve toplulukları destekleyerek kampüs yaşamını zenginleştirmek.
- Üniversite politikalarında öğrencilerin temsil edilmesini sağlamak.
- Üniversitemizin eğitim ve sosyal alanlardaki gelişimine katkı sağlamak.
- Dayanışma ve aidiyet duygusunu pekiştirerek üniversite yaşamını daha keyifli hale getirmek.

Öğrenci Konseyi ile Nasıl İletişime Geçebilirim?

Bölüm temsilcilerimizle iletişime geçerek sorunlarını ya da önerilerini dile getirebilirsin!

Bölüm temsilcileri, fakülte temsilcilerine iletecek, fakülte temsilcileri ise bu görüşleri Öğrenci Konseyi'ne taşıyacak. Öğrenci Konseyi Başkanı, tüm bunları Mütevelli Heyeti Başkanlığı veya Öğrenci Dekanlığı ile görüşerek çözüme kavuşturmak için sana destek olacak.

İletişim bilgileri ve daha fazla detay için üniversitemizin web sitesini ziyaret edebilirsin.

Kıbrıs Aydın Üniversitesi Öğrenci Meclisi, senin daha iyi bir üniversite deneyimi yaşamak için her zaman yanında! Unutma, her bir önerin çok kıymetli!

Burada senin sesin duyuluyor!

Kıbrıs Aydın Üniversitesi Etkinlik Talepleri: Yaratıcılığını Keşfet, Etkinlik Düzenle!

Üniversitemizde etkinlikler yalnızca eğlence değil, aynı zamanda hem öğrenciler hem de üniversitemiz için anlamlı faydalar sağlamaktadır. Eğer bir etkinlik düzenlemeyi planlıyorsan, işte adım adım takip etmen gereken süreç:

Etkinlik Talep Süreci

Etkinlik düzenleme fikri aklına mı geldi?

İlk adım olarak üniversitemizin web sayfası üzerinden (<https://cau.edu.tr/>) etkinlik formuna ulaşabilirsin. Formu fiziksel olarak doldurup, danışmanın ve ilgili birim yetkilisinin onayını aldıktan sonra, formu Kurumsal İletişim Direktörlüğü'ne iletmeyen gerekiyor.

Hizmet Talepleri

Etkinlik başvurusunda çeşitli hizmet talepleri oluşturman mümkün! İhtiyaç duyduğun hizmetleri formda belirleyebilirsin:



3. Onay ve Giderler

Başvurular, Rektörlük tarafından onaylandıktan sonra, etkinlik için gerekli giderler üniversitemiz tarafından karşılanır. Etkinlik sırasında yapılan harcamalarla ilgili fiş, fatura vb. belgeler Rektörlük'e sunulmalıdır.

4. Duyuru ve Tasarımlar

Başvurun onaylandıktan sonra etkinlik duyurularına başlanır! Duyurular, üniversitemizin web sitesi, sosyal medya hesapları, afişler gibi mecralarda yayımlanır. Etkinlik için gerekli olan tasarımlar, Kurumsal İletişim Direktörlüğü tarafından hazırlanır.

Önemli: Öğrenci toplulukları, etkinlik başvurusu yaparken danışmanlarının onayını almak zorundadır; aksi takdirde form işlemeye alınmaz.

5. Etkinlik Öncesi Hazırlıklar

Etkinlik öncesinde yapılması gereken hazırlıklar ise Kurumsal İletişim Direktörlüğü tarafından gerçekleştirilir.

Bu aşamada:

- Etkinliğin lojistiği düzenlenir.
- Teknik gereksinimler karşılanır.
- Konuşmacılardan son teyitler alınır.
- Katılımcılardan teyitler alınır.

6. Yurt İçi ve Yurt Dışı Etkinlikler

Eğer etkinliğin yurt içi ya da yurt dışı olacaksa, etkinliği düzenleyen kurumdan alınacak resmi davet yazısı ve katılım dilekçesi gibi belgeler gerekir.

Etkinlik düzenleme süreci, doğru planlama ve koordinasyon gerektiren bir süreçtir. Yukarıdaki adımları takip ederek, etkinliklerini başarıyla gerçekleştirebilirsin!



19. ÖĞRENCİ DEKANLIĞI

Öğrenci Dekanlığı: Sizin İçin Buradayız!

Üniversite hayatınızda akademik, sosyal ve kişisel gelişiminizi desteklemek için Öğrenci Dekanlığı her zaman yanınızda!

Bu birim, öğrencilerimizin üniversite yaşamında karşılaştıkları her türlü sorun için çözüm üretmek, etkinlik ve projelere katılımınızı teşvik etmek ve haklarınızı korumak amacıyla görev yapar.

Öğrenci Dekanlığı ekibi:

- Öğr. Gör. Elif Öykü AKIN – Öğrenci Dekanı
- Öğr. Gör. Yasin ERGİN – Öğrenci Dekan Yardımcısı ve Staj Koordinatörü

İletişim:

E-posta: ogrenci.dekanligi@cau.edu.tr

Herhangi bir konuda yardıma ihtiyacınız olduğunda ya da bir etkinlikte yer almak istediğinizde, bizimle iletişime geçmekten çekinmeyin!

20. ÖĞRENCİ İŞLERİ

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, öğrencilerimizin kayıt öncesi işlemlerinden mezuniyetlerine kadar, hatta mezun olduktan sonra bile irtibatın kopmadığı üniversitemizin en önemli birimlerinden biridir. Bu birim, eğitim-öğretim sürecinin düzenli bir şekilde yürütülmesine katkı sağlamak amacıyla, öğrencilerle birebir irtibat kurduğumuz tüm birimler ve kurumlarla zamanında ve doğru bir şekilde gerekli bilgi ve belgeleri hazırlayıp iletmektedir. Ayrıca, bilgi teknolojilerini en iyi seviyede kullanarak, paydaşlarımızın memnuniyetini sağlamak için hizmet vermekteyiz. Üniversitemize kaydolan tüm öğrencilerimize, mezun oluncaya kadar alacakları hizmetleri, ilgili yasa, yönetmelik ve yönergeler çerçevesinde etik değerlere bağlı olarak etkin, hızlı ve doğru bir şekilde sunmayı amaçlıyoruz.

Öğrenci İşleri Müdürlüğü olarak, işlemleriniz sırasında güler yüzlü ve yardımsever bir tutumla hizmet vereceğimizden emin olabilirsiniz. Çözüm odaklı ve hızlı bir şekilde çalışmalarımız devam edecektir. Kıbrıs Aydın Üniversitesi'nde alacağınız bilgi birikimi ve donanım ile hayatınıza en iyi şekilde yön vereceğinizden hiç şüphemiz yoktur. Üniversitemizde geçireceğiniz eğitim hayatınız boyunca sizlere başarılar dileriz.

Başlıca Hizmetlerimiz;

- ÖSYM tarafından Üniversitemize yerleştirilen öğrencilerin kayıtların yapılması,
- Ek yerleştirme, Dikey Geçiş ve Yatay Geçiş kayıtlarının yapılması,
- Yatay geçişle gelen ve giden öğrencilerin belgelerinin istenmesi ve gönderilmesi,
- Geçici mezuniyet belgeleri, diploma ve diploma eki belgelerinin hazırlanması ve dağıtılması,
- Transkript, öğrenci belgesi, öğrencilerin kayıt dondurma, ilişik kesme ve çıkış işlemlerinin yapılması,
- Yaz okulu işlemleri,
- Eğitim-öğretim ve öğrencilerle ilgili olarak YÖK, YÖDAK, MEB, ÖSYM ve diğer kurum ve kuruluşlara bilgi ve belge gönderilmesi,
- İstatistiki veri ve raporların hazırlanması, öğrenci başarı durumları, kredi, burs vb. işlemlerin takibi ve ilgili kurumlarla yazışmaların yapılması,
- Üniversite içindeki tüm birimlerle gerekli yazışmaların yapılması,
- Yabancı Uyruklu öğrencilerin kayıt ve tüm yazışmalarının yapılması.

21. ULUSLARARASI OFİS

Kıbrıs Aydın Üniversitesi Uluslararası Ofisi, üniversitenin küresel ölçekte tanınırlığını artırmayı, akademik iş birliklerini geliştirmeyi ve uluslararası öğrenci kabul süreçlerini yönetmeyi amaçlayan bir birimdir. Ofis, uluslararası öğrenci temini, değişim programları, akademik ortaklıklar ve öğrenci destek hizmetleri gibi çeşitli alanlarda faaliyet göstermektedir.

Faaliyet Alanları

1. Uluslararası Öğrenci Kabul Süreci

- Üniversitenin uluslararası öğrencilere yönelik tanıtım faaliyetlerini yürütmek,
- Öğrenci başvurularını değerlendirmek ve kabul süreçlerini yönetmek,
- Eğitim fuarlarına katılım sağlamak ve yurtdışı acenteler ile iş birliği yapmak,
- Öğrencilerin vize, ikamet ve kayıt işlemlerinde rehberlik sunmak,
- Akademik İş Birlikleri ve Değişim Programları
- Uluslararası üniversiteler ve akademik kurumlarla iş birliği anlaşmaları yapmak,
- Öğrenci değişim programlarını koordine etmek,
- Uluslararası araştırma projelerine katkı sağlamak,

3. Tanıtım ve Pazarlama Stratejileri

- Üniversitenin uluslararası düzeyde bilinirliğini artıracak çalışmalar yürütmek,
- Dijital platformlar ve sosyal medya aracılığıyla öğrenci adaylarına ulaşmak,

4. Öğrenci Destek Hizmetleri

- Uluslararası öğrencilerin üniversiteye uyum süreçlerini desteklemek,
- Konaklama, muhaceret ve burs imkanları hakkında bilgilendirme yapmak,
- Kültürel ve akademik etkinlikler düzenleyerek öğrencilerin sosyal entegrasyonunu sağlamak,

22. PSİKOLOJİK DANIŞMA VE REHBERLİK MERKEZİ

Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Merkezi: Ruhsal İyi Oluşunuz Bizim İçin Önemli

Kıbrıs Aydın Üniversitesi olarak, öğrencilerimizin akademik başarılarının yanı sıra psikolojik ve duygusal iyilik halini de önemsiyoruz. Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Merkezi (PDR), öğrencilerimizin ruh sağlığını desteklemek, karşılaştıkları zorluklarla başa çıkmalarına yardımcı olmak ve güvenli bir ortamda profesyonel destek sunmak amacıyla hizmet vermektedir.

PDR Merkezimizin Amacı:

Merkezimiz, öğrencilerimizin yaşadığı herhangi bir duygusal, psikolojik veya sosyal zorlukla başa çıkabilmeleri için uzman desteği sunar. Bu süreçte gizliliğinize saygı gösterilir ve yalnız hissetmemeniz için hep yanınızdayız. Öğrencilerimizin sağlıklı bir üniversite deneyimi yaşaması için her zaman destek veriyoruz.

Psikolojik Destek ve İyi Oluş:

Her öğrenci hayatının farklı dönemlerinde zorlanabilir. Bu gibi durumlar karşısında yalnız değilsiniz. Üniversitemiz, sağlıklı bir zihin ve ruh haliyle akademik başarıyı daha verimli hale getirebilmeniz için sizin yanınızda. İhtiyacınız olduğunda, destek alabileceğiniz profesyonel bir ortam sunuyoruz.

Bazen paylaşmak, gücünü bulmana yardımcı olur.

İyi Oluş: Sorularım var!

Psikolojik danışmanlık hizmeti almak için herhangi bir sorun yaşamak zorunda mıyım?

Hayır, kesinlikle! Psikolojik danışmanlık, zor zamanlar geçirmek zorunda değilsiniz diye başlamak için bir fırsattır. Kimse “problemi” olduğu için yardım almak zorunda değildir. Kendi duygusal ve psikolojik sağlığını iyileştirme yolunda attığınız her adım çok değerlidir. İhtiyaç duyduğunuzda, sadece konuşmak için bile bize başvurabilirsiniz.

Hizmetler gizli mi? Kimse bilmeyecek mi?

Evet, tüm görüşmeler gizlidir ve gizliliğiniz tamamen korunur. Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Merkezi, sizin için güvenli bir alan sağlar.

Hangi konularda destek alabilirim?

Destek alabileceğiniz pek çok konu var: sınav kaygısı, stres yönetimi, depresyon, kayıp, ilişki sorunları, ailevi zorluklar, özgüven eksikliği ve daha birçok konuda destek alabilirsiniz. Sorunuzu ya da kaygınızı paylaşmaktan çekinmeyin, burada size yardımcı olmak için varız.

23. MEZUNLAR İLE İLETİŞİM MERKEZİ

Mezunlar ve Mensuplar Derneği, mezunları bir araya getirerek güçlü ve sürdürülebilir bir iletişim ağı kurmayı amaçlamaktadır. Mezunlarımızın akademik, mesleki ve sosyal gelişimlerine katkı sağlamak, onların üniversite ile bağlarını sürdürebilecekleri bir platform oluşturmak ve profesyonel dayanışmayı teşvik etmek hedeflenmektedir.

Dernek, mezunların kariyer gelişimlerine destek olmak amacıyla seminerler, paneller ve çalıştaylar düzenlemeyi, iş birlikleri geliştirerek mezunlar ve öğrenciler arasında köprü kurmayı planlamaktadır. Aynı zamanda, mentorluk programları aracılığıyla deneyimli mezunların öğrencilere ve yeni mezunlara rehberlik etmesi sağlanacaktır. Sosyal ve kültürel etkinliklerle mezunların üniversite ile olan bağlarının güçlendirilmesi hedeflenirken, mezun buluşmaları ile topluluk bilincinin pekiştirilmesi amaçlanmaktadır.

Ayrıca, dernek bünyesinde oluşturulacak veri tabanı ile mezunlarımızın iletişim bilgilerinin güncellenmesi sağlanacaktır. Mezunlarımızın profesyonel başarılarını desteklemek amacıyla ödüller, burslar ve teşvik programları sunulması planlanmaktadır. Üniversitemizin prestijini artırmaya yönelik projeler geliştirilerek, mezunlarımızın bilgi ve deneyimlerini paylaşabilecekleri platformlar oluşturulması hedeflenmektedir. Mezunlar ve Mensuplar Derneği, mezunlarımızın eğitim hayatlarının ardından da üniversite topluluğunun bir parçası olarak kalmalarını sağlamak için çalışmalarını kararlılıkla sürdürecektir.

24. KAÜN ULAŞIM

Üniversitemizin güçlü ulaşım ağı sayesinde öğrencilerimize ücretsiz ulaşım olanağı sağlanmaktadır. Ana kampüs, yurtlar ve şehir merkezi arasında karşılıklı olarak belirlenen rota ve saatlerde ücretsiz ulaşım hizmetimiz bulunmaktadır. Servis saat ve güzergâh bilgileri için üniversitemizin web sayfamızı ziyaret edebilirsiniz : <https://cau.edu.tr/ulasim/>

25. KAÜN KONAKLAMA

Üniversitemiz öğrencilerimiz başta Girne, Arapköy tesislerimiz başta olmak üzere anlaşmalı olduğu yurtlarla öğrencilerine çeşitli imkanlar sunmaktadır. ilgili ayrıntılı bilgilere aşağıdaki link üzerinden ulaşabilirsiniz: <https://aday.cau.edu.tr/tc/yurtlar/>

26. KÜTÜPHANE

Kıbrıs İlim Üniversitesinin bilgi merkezi, 2025 yılında yenilenen kütüphanemiz öğrencilerimizin hizmetine sunulmuştur. Öğrencilerimizin derslerine ait referans kitaplarını bulabileceği, üyelikleri sayesinde binlerce dijital kaynağa ulaşabildikleri (dergi, kitap, makaleler... vb.) özel alanlar yaratılmıştır. Özellikle sınav haftalarında

27. SÜREKLİ EĞİTİM MERKEZİ

öğrencilerimiz sessiz ve huzurlu ortamıyla kütüphanemizde ders çalışmayı da tercih etmektedirler.

<https://cau.edu.tr/kutuphane/>

Kıbrıs Aydın Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi (KAÜSEM), üniversitemizin eğitimdeki mükemmeliyet anlayışını toplumla buluşturmak amacıyla kurulmuş ve her yaşta katılımcıya kaliteli, kısa dönemli eğitim hizmetleri sunan ve yaşam boyu eğitim anlayışı ile hizmet veren bir merkezdir. KAÜSEM, yalnızca akademik bilginin aktarılmasından öte, katılımcıların kişisel ve profesyonel gelişimlerini destekleyen, etkileşimli bir öğrenme ortamı sunmayı hedeflemektedir.

KAÜSEM'in temel amacı, katılımcılarına uluslararası standartlarda, nitelikli eğitim programları sağlayarak onların potansiyellerini en üst seviyeye çıkarmalarına yardımcı olmaktır. Bu doğrultuda, üniversitemizin deneyimli akademik kadrosu ve sektörel uzmanları tarafından yürütülen eğitimler, katılımcıların bilgi ve becerilerini geliştirmelerini sağlamakla kalmaz, aynı zamanda onlara yeni bakış açıları kazandırır ve mevcut yaşam tecrübelerini derinleştirir.

Eğitim Programlarımız

Kurslarımız sertifika programları, kişisel gelişim atölyeleri, bilişim ve teknoloji eğitimleri, dil kursları, kurumsal eğitimler, sanat ve hobi kurslarını içeren online ve yüz yüze olmak üzere iki kategoriye ayrılmaktadır.

Yeni kurs programlarımız, başvuru tarihleri, içerikler ve eğitim fiyatları hakkında detaylı bilgi almak için Sürekli Eğitim Merkezi'nin resmî web sitesini ziyaret edebilirsiniz. Güncel kurslar ve başvuru için lütfen <https://sem.cau.edu.tr/> adresini kontrol edin.

Kıbrıs Aydın Üniversitesi öğrencilerine özel indirimli kurslarımızın tadını çıkarabilir, kendini geliştirirken CV'ni genişletebilirsiniz!

Başvuru ve Kayıt Süreci

Sürekli Eğitim Merkezimizin websitesinde yer alan başvuru ve kayıt formları üzerinden başvuru ve kayıt işlemlerinizi gerçekleştirebilirsiniz.

Ödeme

Sürekli Eğitim Merkezimizin websitesinde yer alan ödeme işlemlerinden ya da üniversitemizin muhasebe bölümünden ödeme işlemlerinizi gerçekleştirebilirsiniz.

Sürekli Eğitim Merkezi Müdürü

Öğr.Gör. Başak Şen Erkem basakerkem@cau.edu.tr

İletişim

- Sürekli Eğitim Merkezi Website <https://sem.cau.edu.tr/>
- Sürekli Eğitim Merkezi <https://sem@cau.edu.tr>
- Telefon +90 548 835 71 30

28. SOSYAL MEDYA KANALLARIMIZ

Sosyal Medya Kanallarımız

Üniversitemiz, dijital dünyada güçlü bir varlık oluşturmak ve kurumsal bütünlüğü sağlamak amacıyla çeşitli sosyal medya kanallarını aktif bir şekilde kullanmaktadır.

1. Instagram (caucampus)

Instagram, üzerinden üniversitemizin etkinliklerini, kampüs yaşamını paylaşıyoruz. Etkinlik duyuruları, öğrenci projeleri, kampüs içindeki günlük yaşam, kutlamalar ve başarılar gibi içeriklerle öğrencilerin üniversiteyi daha yakından tanıması amaçlanır. Ayrıca, öğrenci grupları ve toplulukları için bir etkileşim platformu olarak da kullanılır.

2. Facebook (Kıbrıs Aydın Üniversitesi)

Facebook, daha geniş bir kitleye ulaşmak ve toplulukla etkileşimde bulunmak amacıyla kullanılmaktadır. Üniversite duyuruları, etkinlikler, akademik takvimler ve önemli bilgiler Facebook üzerinden paylaşılmaktadır.

3. X (caucampus)

Hızlı ve anlık bilgi paylaşımının önemli olduğu bir platformdur. Üniversitemiz, bu platformu etkinlik güncellemeleri, duyurular ve haberler için kullanmaktadır. Ayrıca Instagram, üzerinden paylaşılanlar burada da paylaşılmaktadır.

4. YouTube

Videolarla üniversiteyi tanıtmak, eğitim içerikleri sunmak ve etkinlikleri görsel bir şekilde paylaşmak amacıyla YouTube kullanılmaktadır. Üniversitenin düzenlediği etkinliklerin ve seminerlerin uzun videoları, tanıtım videoları, mezuniyet törenleri gibi içerikler YouTube üzerinden izleyicilere sunulmaktadır.

5. TikTok (caucampus)

Genç kitleye hitap eden ve trendleri takip eden bir platform olan TikTok, üniversitenin enerjik ve dinamik yapısını sergilemek için kullanılmaktadır. Kısa videolarla kampüs yaşamı, öğrenci aktiviteleri, etkinlikleri ve eğlenceli anlar paylaşılır.

Kullanıcı Girişleri ve Sistemler

Kıbrıs Aydın Üniversitesi öğrencileri, çeşitli sistemlere kolayca erişim sağlayabilirler. İşte temel sistemlere nasıl giriş yapabileceğiniz ve bazı önemli bilgilere nasıl ulaşabileceğiniz hakkında detaylar:

CAU360'a Nasıl Giriş Yapılır?

Öğrencilerimiz, CAU360 sistemine giriş yapmak için öğrenci numaraları ve daha önce belirlenen şifreyi kullanmalıdır. Bu şifre, ilk kayıt sırasında veya öğrenci işleri tarafından belirlenmiştir.

1. Giriş Bilgilerinizi Girin: Öğrenci numaranızı ve şifrenizi kullanarak giriş yapın.
2. Sistemi Kullanın: Akademik takviminizi, ders notlarınızı, ders seçiminizi ve daha fazlasını kolayca erişebilirsiniz.

Öğrenci E-Postası Nasıl Aktif Edilir?

Üniversiteye kaydınızın tamamlanmasıyla birlikte size özel bir öğrenci e-posta adresi tanımlanacaktır. Bu e-posta adresi, üniversiteyle iletişiminizi sağlamak, ders ve akademik bilgileri almak için kullanılacaktır.

Kütüphane Dijital Kaynaklara Erişim

Üniversitemiz, öğrencilere dijital kaynaklar ve e-kitaplar konusunda geniş bir erişim sağlamaktadır. Kütüphane dijital kaynaklarına erişim için aşağıdaki adımları takip edebilirsiniz:

Destek Alın: Dijital kaynaklara erişim konusunda herhangi bir sorun yaşarsanız, kütüphane sorumlularımızdan destek alabilirsiniz.



29. KAÜN İLETİŞİM

Herhangi bir konuda bize ulaşmak çok kolay!

Hafta içi her gün 08:00-17:00 saatleri arasında üniversitemizi ziyaret edebilirsiniz

Dr. Fazıl Küçük Caddesi No.80 Ozanköy/Girne, Kuzey Kıbrıs adresinden veya telefonla 0392 650 00 00 üzerinden ulaşabilirsiniz.

Ayrıca, her türlü soru ve talepleriniz için **info@cau.edu.tr** e-posta adresimizi kullanarak bizimle iletişime geçebilirsiniz.

Kime Ne Sormalıyım?

Öğrenci İşleri

- Ders kaydı, transkript, kayıt yenileme vb. işlemler için: **ogrencisleri@cau.edu.tr**

Muhasebe

- Muhasebe ile ilgili finansal işlemler, öğrenim ücreti ödemeleri ve fatura konularında öğrencilere yardımcı olacak birim: **muhasabe@cau.edu.tr**

Öğrenci Dekanlığı

- Öğrenci kulüpleri, etkinlikler, akademik destek ve problemlerinizi için: **ogrenci.dekanligi@cau.edu.tr**

Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Merkezi (PDR)

- Psikolojik destek ve rehberlik almak için: **pdr@cau.edu.tr**

Kütüphane

- Dijital kaynaklar, kitap talepleri için: **kutuphane@cau.edu.tr**

Sürekli Eğitim Merkezi (SEM)

- Kurslar, sertifikalar hakkında bilgi için: **sem@cau.edu.tr**

Kariyer Merkezi

- Staj, iş arama desteği için: **kariyer@cau.edu.tr**

30. SIKÇA SORULAN SORULAR

1. Derslere katılmak zorunlu mu?

Evet. Teorik derslerde %70, uygulamalı derslerde %80 devam zorunluluğu vardır. Bu oranı karşılamayan öğrenci "NA" notu alır ve başarısız sayılır.

2. Bir dersten kalırsam ne olur?

FF, FD, NA gibi not aldığında o dersi tekrar almak zorundasın. İstersen notunu yükseltmek için DD/DC aldığın dersleri de tekrarlayabilirsin.

3. Kayıt yenilemeyi unutursam ne olur?

Katki payını/öğrenim ücretini ödemezsen kayıt yenilenmez. Ama 4 yıl üst üste ödemezsen öğrencilik hakkın sona erer.

4. Bursumu kaybedebilir miyim?

Evet. Genel not ortalaması (GNO) belirlenen kriterin altına düşerse burs kesilebilir. (Örn. Şeref Bursu için min. GNO: 3.00).

5. Pasaport ve ikamet işlemlerini ne zaman yapmam gerekiyor?

KKTC'ye pasaport ile giriş yapman ve muhaceret (öğrenci ikamet izni) başvurusunu ilk 90 gün içinde tamamlaman gerekir.

6. Sağlık hizmetlerinden nasıl faydalanabilirim?

Muhaceret işlemlerini tamamlarsan zorunlu devlet sağlık sigortası otomatik yapılır. Devlet hastanelerinden ücretsiz yararlanabilirsin.

7. Yatay/çift anadal/yandal yapmak istiyorum, ne yapmalıyım?

Başvuru tarihleri akademik takvimde belirtilir. GNO şartını karşılayan öğrenciler öğrenci işleri ve danışmanları aracılığıyla başvuru yapabilir.

8. Mezuniyet şartı nedir?

Tüm derslerini tamamlamak + genel not ortalamasının en az 2.00 olması.

9. Anlaşmalı olduğumuz yurtlar hangileridir?

Kıbrıs Aydın Üniversitesi olarak, öğrencilerimizin konaklama ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla farklı yurt seçenekleri sunuyoruz.

- Uluslararası Aydın Öğrenci Yurdu
- Arapköy Sosyal Tesisler
- Campus Cyprus

A BLOK

B BLOK

Kantin

Coffee Point

Kapalı Spor Salonu

C BLOK

A BLOK

- Derslikler
- Bilgisayar Laboratuvarı
- IT Ofisi
- Mekatronik Laboratuvarı
- Elektrik-Elektronik Laboratuvarı
- Kimya Laboratuvarı
- Bilgisayar Laboratuvarı

B BLOK

- Rektörlük
- Dekan Ofisleri
- Akademisyen Ofisleri
- Yabancı Diller Yüksekokulu
- Kampüs Müdürlüğü
- Öğrenci İşleri
- Muhasebe

C BLOK

- Derslikler
- Kütüphane
- Multifonksiyonel Laboratuvar
- Anatomi Laboratuvarı
- Multidisipliner Laboratuvar
- Elektrofiziksel Ajanlar ve Manuel Terapi Laboratuvarı
- Nöroloji ve Kardiyopulmoner Rehabilitasyon Laboratuvarı
- Optisyenlik Laboratuvarı
- Fantom Diş Laboratuvarı (Preklinik Laboratuvar)
- Alçı Laboratuvarı
- Manipulasyon Laboratuvarı
- Mac Bilgisayar Laboratuvarı

A Blok:

Mühendislik ve fen bilimleri bölümlerine ev sahipliği yapar. İçerisinde Bilgisayar Laboratuvarı, Mekatronik Laboratuvarı, Elektrik-Elektronik Laboratuvarı ve Kimya Laboratuvarı gibi teknik donanımlı uygulama alanları bulunur.

B Blok:

Kampüsün idari merkezidir. Rektörlük, dekanlık, akademisyen ofisleri, Yabancı Diller Yüksekokulu, Öğrenci İşleri, Muhasebe birimi ve Kampüs Müdürlüğü bu blokta yer alır. Öğrenciler, akademik ve idari işlemlerini burada gerçekleştirebilir.

C Blok:

Sağlık bilimleri öğrencileri için tasarlanmış olan bu blokta Kütüphane, Multifonksiyonel Laboratuvar, Anatomi ve Optisyon Laboratuvarları ile Manuel Terapi ve Manipülasyon Laboratuvarları bulunur. Ayrıca Mac Bilgisayar Laboratuvarı sayesinde teknoloji destekli öğrenme imkânı sunulmaktadır.

Sosyal Alanlar:

Kampüs merkezinde yer alan Kantin ve Coffee Point, öğrencilerin dinlenip sosyalleşebileceği alanlardır. Geniş oturma alanları ve çeşitli yiyecek-içecek seçenekleri mevcuttur.

Kapalı Spor Salonu:

Kampüsün doğu kısmında konumlanan salon, modern spor ekipmanlarıyla donatılmıştır. Beden eğitimi dersleri ve çeşitli spor aktiviteleri için kullanılmaktadır.

Yeşil Alanlar ve Ulaşım:

Kampüs çevresinde yürüyüş yolları, ağaçlık bölgeler ve otopark alanları yer almakta; doğayla iç içe, huzurlu bir eğitim ortamı sunulmaktadır.

31. ÖNEMLİ NUMARALAR

Polis İmdat: 155

Acil Sağlık (Ambulans): 112

Yangın İtfaiye: 199

Orman Yangını: 177

Sahil Güvenlik: 158

Meteoroloji: 166

Elektrik Arıza: 188

Telefon Arıza: 161

Sivil Savunma: 101

Önemli kurumların iletişim bilgileri ise şu şekildedir:

Girne Dr. Akçiçek Devlet Hastanesi: 90 392 815 22 66

Ercan Hava Limanı: 90 392 600 51 00 – 90 392 600 50 00

Lefkoşa T.C. Büyükelçiliği: 90 392 600 31 00

Bu kitapçık bilgilendirme amaçlıdır. Akademik takvim, ücretler ve yönetmelikler her yıl değişebileceğinden güncel bilgi için cau.edu.tr web sitelerini düzenli olarak takip ediniz.





KIBRIS AYDIN
ÜNİVERSİTESİ

"AYDINLIK
BİR
GELECEĞE"





4000+
ÖĞRENCİ

65+
ÜLKEDEN
ÖĞRENCİ

60+
ULUSLARARASI
İŞ BİRLİĞİ



Dr. Fazıl Küçük Cad. No: 80 99320 Ozanköy, Girne - KKTC
E-mail: info@cau.edu.tr WhatsApp: +90 548 863 04 84 Faks: +90 392 650 00 20
www.cau.edu.tr



twitter.com/caucampus



facebook.com/caucampus



instagram.com/caucampus